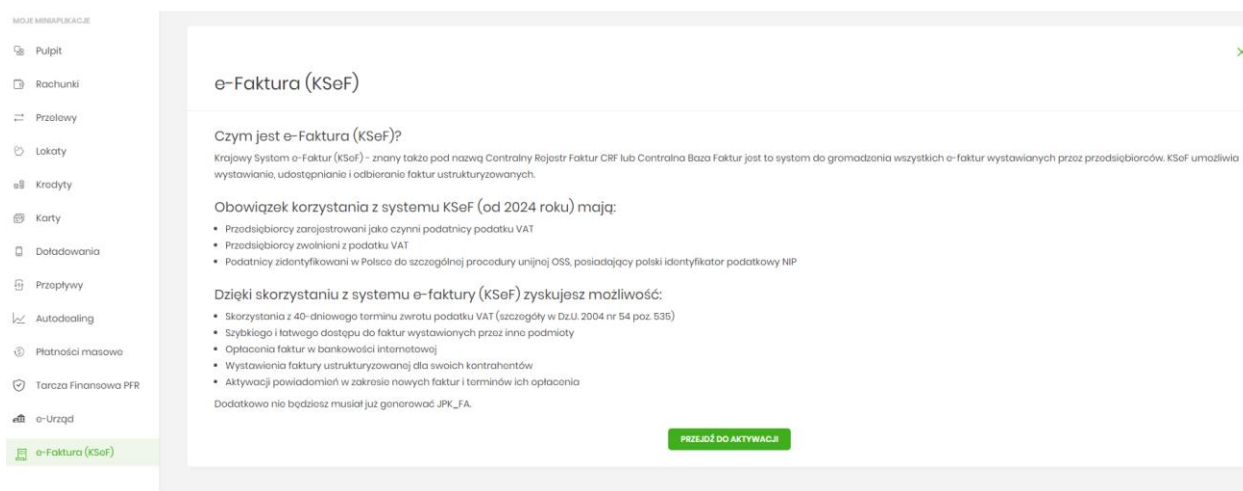


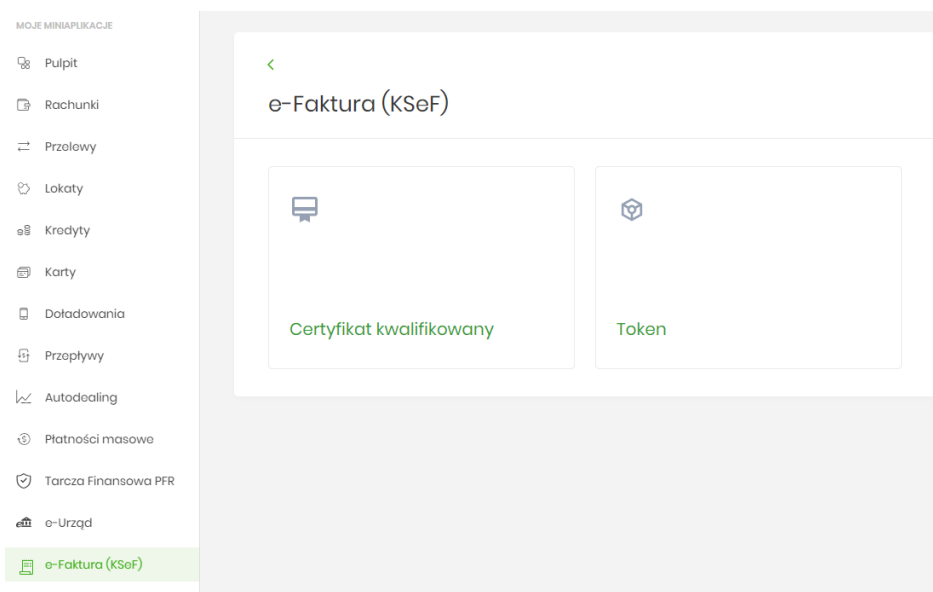
Obsługa funkcjonalności dla klienta bankowego w aplikacji przeglądarkowej Asseco CBP/EBP:

Użytkownik ma możliwość skorzystania z nowej miniaplikacji e-Faktura, dostępnej w lewym menu. Po wybraniu opcji prezentowana jest strona dla Aktywacji e-Faktura zawierająca informację na temat obsługi e-Faktura oraz procesu aktywacji.



Po wybraniu opcji **Przejdź do aktywacji** mamy następujące możliwości aktywacji:

- Certyfikat kwalifikowany
- Token



Aktywacja e-faktury (KSeF) certyfikatem kwalifikowanym

Po wybraniu opcji mamy możliwość przeprowadzenia aktywacji e-faktury przy pomocy certyfikatu kwalifikowanego. Aplikacja opisuje jak przystąpić do tego procesu krok po kroku:



Aktywacja e-faktury (KSeF) certyfikatem kwalifikacyjnym

W celu aktywacji e-faktury (KSeF) należy:

1. Pobrać plik aktywacyjny wybierając opcję "Pobierz plik"
2. Podpisać plik z wykorzystaniem certyfikatu (na Twoim komputerze), lub z wykorzystaniem Profilu Zaufanego na stronie: <https://www.moj.gov.pl/nforms/signer/upload?xFormsAppName=SIGNER&xasedPdf=true>
3. Wczytać podpisany plik do bankowości internetowej wybierając opcję "Wybierz plik"

POBIERZ PLIK

Aktywacja e-faktury (KSeF) poprzez token KSeF

Po wybraniu opcji mamy możliwość przeprowadzenia aktywacji e-faktury przy pomocy tokena. Aplikacja opisuje jak przystąpić do tego procesu krok po kroku:



Aktywacja e-Faktury (KSeF)

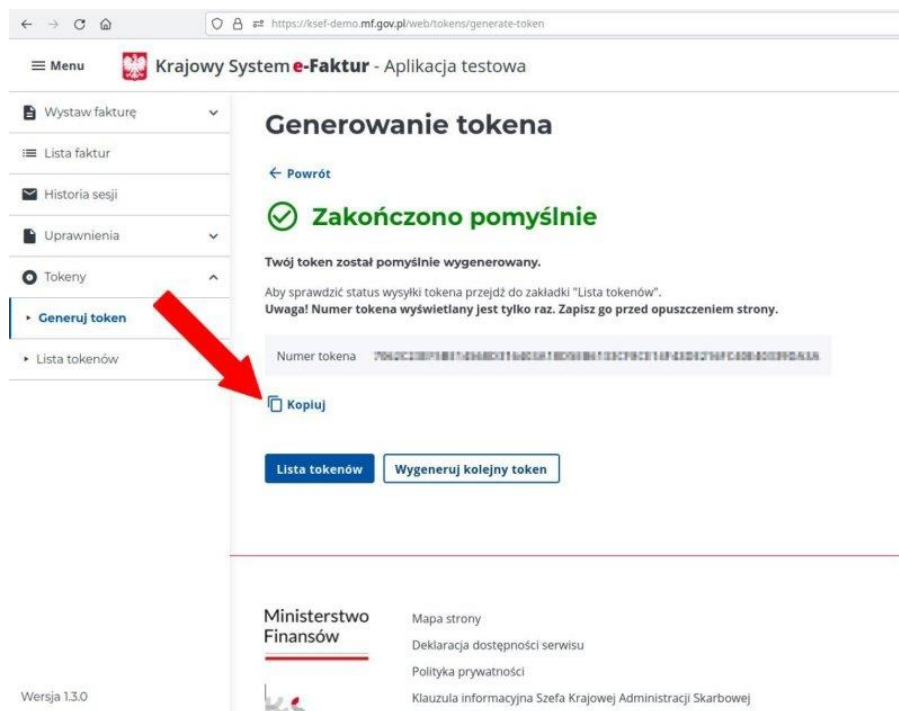
W celu aktywacji e-faktury (KSeF) należy:

1. Zalogować się na stronie Ministerstwa Finansów: <https://ksef.mf.gov.pl/web/login>
2. Wybrać opcję "Tokeny - Generuj token"
3. Uzupełnić nazwę tokena np. "Token dla bankowości internetowej"
4. Wybrać rolę "odczyt faktur", "zapis faktur", "odczyt poświadczeń"
5. Wybrać opcję "Generuj token"
6. W przypadku, gdy generowanie tokena jest "W realizacji" - odświeżać status z wykorzystaniem opcji "Odśwież"
7. Po pomyślnym zakończeniu generowania tokena - skopiować numer tokena np. z wykorzystaniem opcji "Kopiuuj"
8. Wkleić token w poniższe pole i zatwierdzić aktywację przyciskiem "Aktywuj"

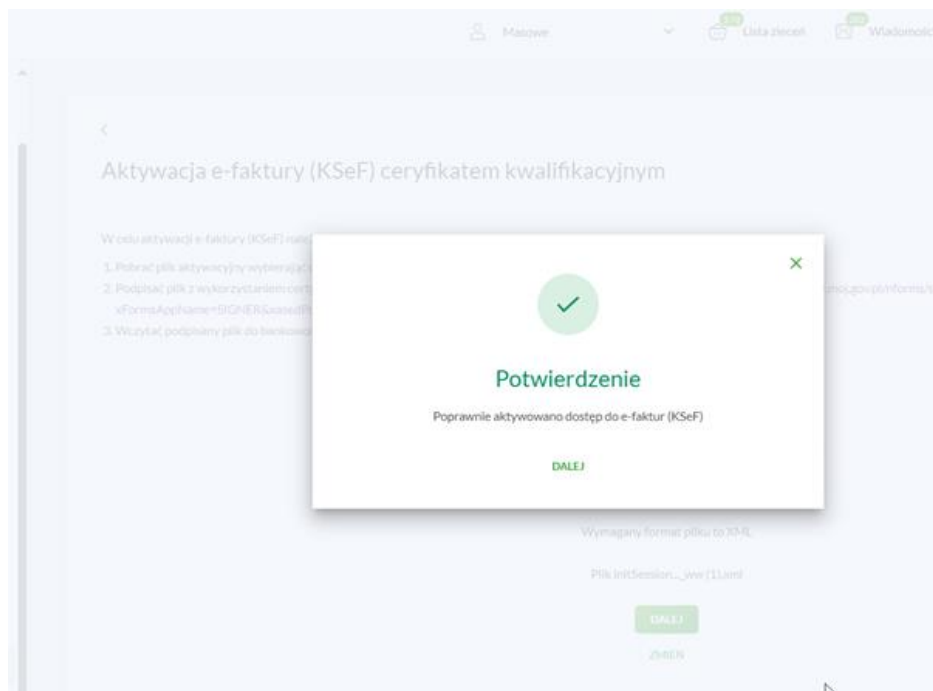
Token:

AKTYWUJ

Token możemy uzyskać ze strony [Zaloguj - Krajowy System e-Faktur](#) (wymaga zalogowania)

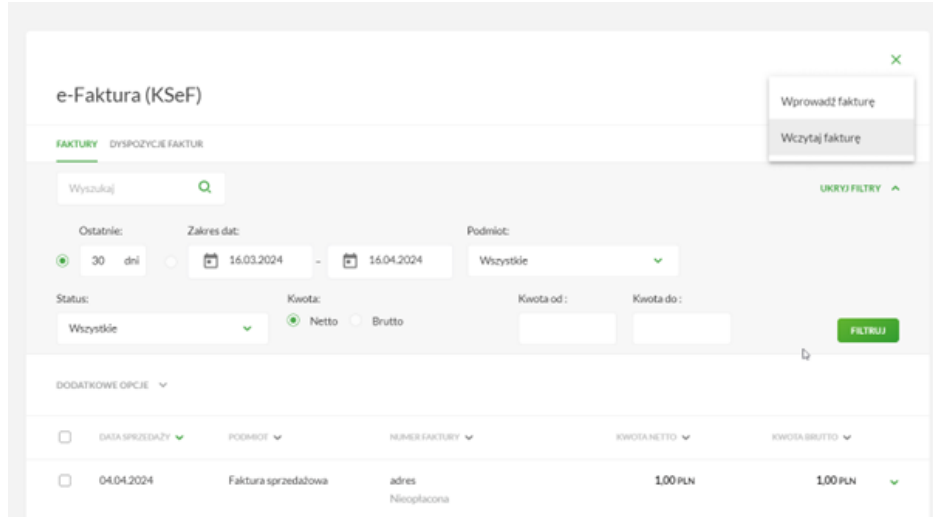


Po przeprowadzeniu aktywacji mamy komunikat potwierdzający poprawność aktywacji



Funkcjonalności e-faktury (KSeF)

- przeglądanie faktur
- przeglądanie dyspozycji faktur
- wystawianie faktur
- wczytaj fakturę
- przeglądanie szczegółów
- pobranie pliku pdf i xml



e-Faktura (KSeF)

FAKTURY DYSPOZYCJE FAKTUR

Wyszukaj

Ostatnie: 30 dni Zakres dat: 16.03.2024 - 16.04.2024 Podmiot: Wszystkie

Status: Wszystkie Kwota: Netto Brutto Kwota od: Kwota do:

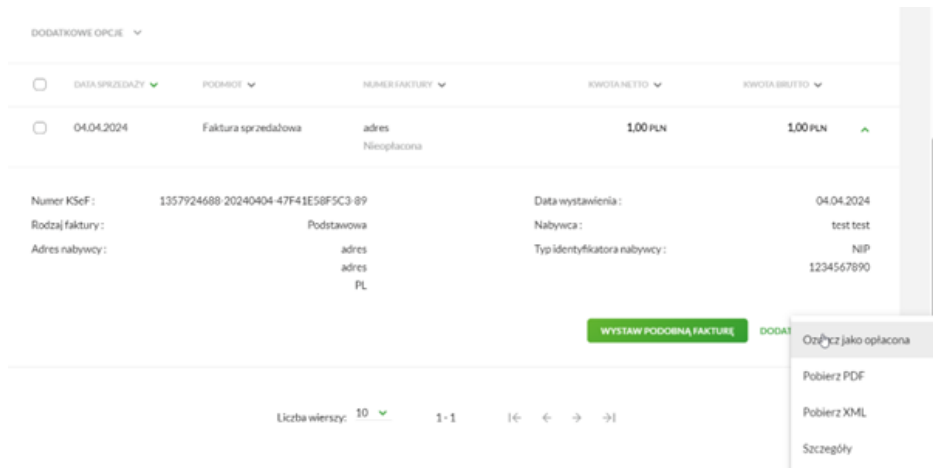
FILTRUJ

DODATKOWE OPCJE

☐	DATA SPRZEDAŻY	PODMIOT	NUMER FAKTURY	KWOTA NETTO	KWOTA BRUTTO
☐	04.04.2024	Faktura sprzedażowa	adres Nieopłacona	1,00 PLN	1,00 PLN

Dla wybranej faktury mamy możliwości wykonania akcji:

- oznaczania jako opłaconej
- pobierz PDF
- pobierz XML
- podglądu szczegółów faktury



DODATKOWE OPCJE

☐	DATA SPRZEDAŻY	PODMIOT	NUMER FAKTURY	KWOTA NETTO	KWOTA BRUTTO
☐	04.04.2024	Faktura sprzedażowa	adres Nieopłacona	1,00 PLN	1,00 PLN

Numer KSeF: 1357924688-20240404-47F41E58F5C3-89 Data wystawienia: 04.04.2024

Rodzaj faktury: Podstawowa Nabywca: test test

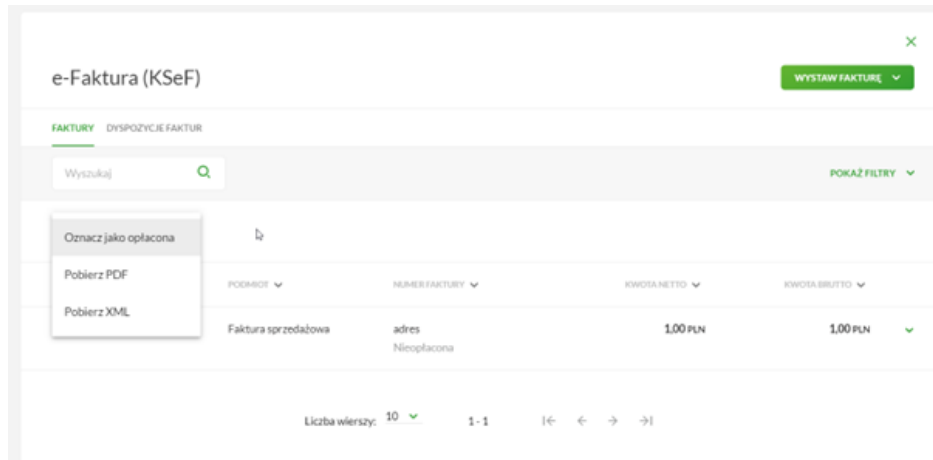
Adres nabywcy: adres adres Typ identyfikatora nabywcy: NIP 1234567890

WYSTAW PODOBNĄ FAKTURĘ DODAJ

Liczba wierszy: 10 1-1

Oznacz jako opłaconą
Pobierz PDF
Pobierz XML
Szczegóły

Akcje dodatkowe dla większej ilości zaznaczonych faktur



Wystawianie faktur

Wybór przycisku [**Wprowadź fakturę**] powoduje przejście do formularza Nowa e-Faktura. Formularz prezentuje następujące dane:

- Nowa faktura rodzaj faktury, rodzaj formularza
- Nabywca
- Sprzedawca
- Szczegóły faktury
- Pozycje na fakturze
- Adnotacje (opcjonalnie)
- Płatność (opcjonalnie)
- Dodatkowe informacje (opcjonalnie)
- Warunki transakcji (opcjonalnie)
- Pozostałe informacje na fakturze (opcjonalnie)



Nowa e-Faktura

Rodzaj faktury:	Podstawowa	✓
Rodzaj formularza:	☐ Skrócony ☒ Rozszerzony	

Nabywca

Typ identyfikatora:	NIP	✓
NIP:	Wpisz NIP	
Imię i nazwisko lub nazwa:	Wpisz imię i nazwisko lub nazwę	
Adres:	Wpisz adres	
Adres (kontynuacja):	Wpisz adres	
Kraj:	POLSKA	✓

Po wyborze przycisku [Dalej] aplikacja wykonuje następujące akcje:

- sprawdza każde pole na liście w zakresie poprawności wypełnionych pól
 - W przypadku niepoprawnych zapisów prezentuje komunikat o niepoprawnych danych.
 - W przypadku poprawnych zapisów przechodzi do podsumowania i autoryzacji faktury.

Nowo dodane faktury prezentowane są na liście dyspozycji faktur. Po ich akceptacji przez system KSeF widnieją one na liście faktur (nieopłacone).